



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 78 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 78 Г.О.ДОНЕЦК»)**

283095, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, ПР-КТ СЕМАШКО, Д.34А,
тел.: + 7(856)277-28-95, e-mail: dzosh78@mail.ru; ОГРН: 1229300094022, ИНН: 9302006051

ПРИКАЗ

17.09.2024

№ 279

Об утверждении Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 12 мая 2023 г., регистрационный № 73292), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2023 г., регистрационный № 73314), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 февраля 2023 г. № 131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах», с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования и улучшения результатов прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации мероприятий Дорожной карты, выполнению Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году (Приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Зубрицкой Н.В. довести до сведения педагогических работников:

- качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году (Приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Зубрицкой Н.В. довести до сведения педагогических работников Дорожную карту (План-график мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году» (Приложение № 2);
 3. Рабочей группе, ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять отчеты о ходе реализации мероприятий дорожной карты по выполнению Плана-графика мероприятий на совещании при директоре.
 4. Контроль за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор

Зубрицкая Н.В.



[Handwritten signature]

Я.В. Крыжановская

Разослано: в дело-1,
зам. дир. - 1

Ознакомлены:

Авдеенко О.В.

Амелина А.В.

Быкова А.А.

Великих Э.Н.

Гавронская Е.А.

Гатилова Т.В.

Деркач Е.С.

Клёпова В.О.

Ковровский А.А.

Колле О.Н.

Криворучко В.А.

Лозинская Г.В.

Молчанова Н.М.

Недбайлова Ю.В.

Николенко Е.В.

Ногай Л.Н.

Осичкина О.В.

Полякова М.В.

Полянская О.Н.

Потупиков С.Н.

Савкова Е.В.

Сапрунова Н.Б.

Сизова И.П.

Сосницкая Т.Г.

Ставцева И.В.

Старковская А.В.

Сушко Л.В.

Трошина Л.С.

Шагиев Т.А.

Шкуренко Е.П.

Ягмур Т.В.

Приложение 1
к приказу по ГБОУ
«ШКОЛА № 78 Г. О. ДОНЕЦК»
от 17.09.2024 № 279

СОСТАВ

**рабочей группы по реализации мероприятий Дорожной карты по выполнению
Плана-графика мероприятий реализации механизма повышения качества подготовки
обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в 2024/25 учебном году**

1. Крыжановская Я.В., директор.
2. Зубрицкая Н.В., заместитель директора по УВР.
3. Савкова Е.В., заместитель директора по УВР.
4. Ковровский А.А., заместитель директора по УВР.
5. Полянская О.Н., заместитель директора по УВР.
6. Ягмур Т.В., руководитель ШМО физико-математического цикла: биологии, химии, математики, физики и информатики.
7. Гатилова Т.В., руководитель ШМО развивающего цикла: физкультуры, изобразительного искусства, музыки, труд (технология); классный руководитель 10-Б класса.
8. Старковская А.В., руководитель ШМО гуманитарного цикла: русский язык и литература, английский язык.
9. Авдеенко О.В., социальный педагог.
10. Ногай Л.Н., классный руководитель 9-А класса.
11. Амелина А.В., классный руководитель 9-Б класса.
12. Гавронская Е.А., классный руководитель 10-А класса.
13. Трошина Л.С., руководитель ШМО общественно-научного цикла: география, история, обществознание; классный руководитель 10-В класса.
14. Полякова М.В., классный руководитель 11-А класса.
15. Сушко Л.В., педагог-психолог.

Приложение 2
к приказу по ГБОУ
«ШКОЛА № 78 Г. О. ДОНЕЦК»
от 17.09.2024 № 279

Дорожная карта по выполнению Плана-графика мероприятий реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году

| № п/п | Название мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|---|---------------------------------|--|
| 1 | ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ДАЛЕЕ — ГИА) В ФОРМАТЕ ЕДИНОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО ЭКЗАМЕНА (ДАЛЕЕ — ЕРЭ) И ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА НА ТЕРРИТОРИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ДАЛЕЕ — ЕГЭ) | | |
| 1.1. | Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования | Сентябрь 2024 года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР |
| 1.2. | Создание и постоянное обновление тематических вкладок «Готовимся к ГИА» на официальной сайте школы по информированию участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности об особенностях проведения ГИА в 2024/25 учебном году | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР Клёпова В.О., инженер-электронщик |
| 1.3. | Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР |
| 1.4. | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024/25 учебном году | В течение 2024/25 учебного года | Классные руководители 9, 11 классов |
| 1.5. | Организация и проведение совещаний, семинаров, круглых столов (в очном и дистанционном формате) для учителей - предметников, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам нормативно-правового обеспечения проведения ЕГЭ, анализа типичных ошибок, разбора наиболее сложных заданий, рассмотрения требований к заполнению бланков ГИА в формате ЕГЭ. | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР Руководители ШМО |
| 1.6. | Участие педагогов в организационно-методических мероприятиях (вебинарах, семинарах-практикумах, совещаниях) по вопросам нормативного правового обеспечения проведения ГИА в 2024/25 учебном году | В течение 2024/25 учебного года | Педагоги школы |
| 1.7. | Организация и проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА | В течение 2024/25 учебного года | Классные руководители 9, 11 классов |
| 2. | МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ | | |
| 2.1. | Проведение организационно-методических мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) для педагогов-предметников | В течение 2024/25 учебного года | Савкова Е.В., зам. директора по УВР |
| 2.2. | Изучение и внедрение передового педагогического опыта учителей - предметников, лучших практик образовательных организаций Российской Федерации по системе подготовки обучающихся к ГИА | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР Руководители ШМО |

| | | | |
|-----------|---|---------------------------------|---|
| 2.3. | Изучение методических материалов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по подготовке обучающихся к ГИА | В течение 2024/25 учебного года | Руководители ШМО |
| 2.4. | Рассмотрение вопросов повышения качества преподавания учебных предметов на заседаниях школьных методических объединений, педагогических советах. | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР Руководители ШМО |
| 2.5. | Проведение анализа содержательных результатов ГИА и ЕГЭ по всем учебным предметам и рассмотрение их на педагогическом совете, заседаниях школьных методических объединений. | Октябрь 2024 года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР Руководители ШМО |
| 2.6. | Организация просветительской работы для учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий, размещенных на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР |
| 2.7. | Организация обучения педагогических работников, осуществляющих подготовку обучающихся к ГИА по учебным предметам | В течение 2024/25 учебного года | Руководители ШМО |
| 2.8. | Прохождение курсов повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования для педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам | В течение 2024/25 учебного года | Полянская О.Н., зам. директора по УВР |
| 2.9. | Изучение методических материалов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по подготовке обучающихся к ГИА | В течение 2024/25 учебного года | Руководители ШМО |
| 3. | МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ГИА | | |
| 3.1. | Организация превентивной подготовки обучающихся к ЕГЭ путем включения в план каждого урока заданий из открытого банка заданий ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», внедрения активных методов обучения, использования возможностей индивидуальных, групповых консультаций, компьютерного класса при подготовке обучающихся к ЕГЭ. | В течение 2024/25 учебного года | Педагоги школы |
| 3.2. | Участие учащихся в ВСОШ | С 14.09.2024 | Полянская О.Н., зам. директора по УВР |
| 3.3. | Организация и проведение системы мероприятий по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию. | Октябрь-ноябрь 2024 года | Учителя русского языка и литературы |
| 3.4. | Участие в районных онлайн-консультациях для обучающихся с лучшими педагогами-предметниками (по отдельному графику) | В течение 2024/25 учебного года | Руководители ШМО |
| 3.5. | Организация и проведение (в рамках планов внеурочной деятельности основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования) тематических классных часов, консультаций, занятий, курсов по выбору для обучающихся по подготовке к ГИА, включающих вопросы: - изучение инструкций по заполнению бланков ГИА, описаний бланков ГИА; - ознакомление выпускников с регламентом проведения ГИА; - ознакомление с алгоритмом и технологией выполнения заданий контрольно-измерительных материалов ГИА различного типа; - проработка и разбор обучающимися демоверсий и заданий для подготовки к ГИА, размещенных в открытых банках заданий ФИПИ. | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР |
| 3.6. | Закрепление знаний и умений обучающихся по заполнению чек-листов подготовки к ГИА по каждому учебному предмету. | В течение 2024/25 учебного года | Зубрицкая Н.В., зам. директора по УВР |
| 4. | ПСХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА УЧАСТНИКОВ ГИА | | |
| 4.1. | Организация сопровождения обучающихся по вопросам | В течение | Сушко Л.В., педагог- |

| | | | |
|--|--|--------------------------|--|
| | психологической готовности к ГИА (индивидуальные консультации педагога-психолога по вопросам преодоления фрустрации, тревоги, страха и панических состояний, связанных с прохождением экзаменов; диагностика индивидуальных особенностей обучающихся по вопросам определения уровня тревожности, самооценки, стрессоустойчивости). | 2023/24 учебного года | психолог, классные руководители 9,11 классов |
|--|--|--------------------------|--|