

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №78 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА №78 Г.О. ДОНЕЦК»)**

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол № 1
От « 20 » августа 2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Школа №78 г.о. Донецк»
Я.В. Крыжановская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
УЧЕБНОГО ПЛАНА,
ГОДОВОГО КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО
ГРАФИКА
ГБОУ «ШКОЛА №78 Г.О. ДОНЕЦК»**

Донецк, 2024

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение О порядке разработки и утверждения учебного плана, годового календарного учебного графика разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет компетенцию и порядок разработки и утверждения учебного плана, согласования и утверждения календарного учебного графика в ГБОУ «ШКОЛА №78 Г.О. ДОНЕЦК» (далее – школа) и документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в школе.

1.2. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) и по годам обучения и содержащего показатели минимально необходимых и максимально возможных временных затрат (часов) для достижения школой запланированных результатов), календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

1.3. В целях последовательной реализации и контроля за исполнением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" и федеральных государственных образовательных стандартов проводится согласование календарного учебного графика со Школьным управляющим советом.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ГОДОВОГО КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

2.1. Школа самостоятельно разрабатывает годовой календарный учебный график на основе действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02.

2.2. При разработке годового календарного учебного графика учитываются в соответствии с Уставом школы сроки начала и окончания учебного года, количество учебных дней в четверти по всем уровням образования, продолжительность каникул.

2.3. Приказ об утверждении годового календарного учебного графика издается директором школы не позднее 1 сентября текущего учебного года.

2.4. Годовой календарный учебный график содержит отметку об утверждении (дата, номер приказа, подпись руководителя, печать школы).

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Учебный план разрабатывается на основании федерального базисного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений, реализующих программы общего образования.

3.2. Учебный план школы состоит из инвариантной (обязательной) и вариативной части учебного плана (части, формируемой участниками образовательного процесса).

3.3. Вариативная часть включает в себя учебные предметы регионального компонента, факультативные и элективные учебные предметы компонента образовательного учреждения. Она отвечает целям учета региональных и местных социокультурных особенностей и традиций, обеспечивает индивидуальный характер развития обучающихся в соответствии с их склонностями и интересами.

3.4. Вариативная часть составляется с учетом возможностей педагогического коллектива школы, на основе изучения потребностей обучающихся, их родителей (законных

представителей) и особенностей отдельного класса (группы обучающихся). Вариативность образования реализуется на основе:

- выбора учебных программ и педагогических технологий;
- выбора обучающимися учебных дисциплин;
- выбора обучающимися уровня и направленности реализуемых программ.

3.5. Обучающиеся в соответствии с образовательными запросами имеют реальный выбор траектории образования, а учебный план создает организационные предпосылки для работы по индивидуальным учебным планам.

3.6. Часть учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса, отражает:

- содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения, учредителя образовательного учреждения (организации).

- наличие приоритетных направлений деятельности, в том числе по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательном учреждении, по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур, по физическому, социально-личностному, познавательно-речевому, художественно-эстетическому развитию детей (кроме деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья);

- специфику национально-культурных, демографических, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

3.7. Компонент учебного плана, формируемый участниками образовательного процесса формируется на основе выбора, с учетом типа и направленности школы. Выбор вариативных курсов определен через анкетирование, собеседование, обсуждение за «круглым столом» школьного учебного плана с педагогами школы, родителями (законными представителями) и обучающимися.

3.8. Время, отводимое на данную часть учебного плана, может быть использовано на:

- увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных предметов обязательной части;

- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса.

3.9. Для разработки и утверждения учебного плана предусматривается следующий порядок:

3.9.1. Проводится анкетирование среди обучающихся по выбору предметов компонента образовательного учреждения.

3.9.2. Родителям (законным представителям) на родительских собраниях в апреле (мае) предлагается выбрать предметы и элективные курсы для формирования части учебного плана «Компонент образовательного учреждения» на следующий учебный год.

3.9.3. Родительские советы классов (параллелей) предлагают методическому совету школы включить в учебный план выбранные предметы, элективные курсы.

3.9.4. Проект учебного плана рассматривается и формируется методическим советом школы.

3.9.5. Проект учебного плана на следующий учебный год рассматривается на педагогическом совете в мае текущего учебного года, решение которого оформляется протоколом.

3.9.6. На основании решения педагогического совета учебный план утверждается приказом директора школы не позднее 1 сентября текущего учебного года.

3.10. Учебный план ГБОУ «ШКОЛА №78 Г.О. ДОНЕЦК» разрабатывается и утверждается для каждого уровня (начального общего, основного общего, среднего общего) образования, с учетом реализации общеобразовательных, углубленных и профильных программ.

3.11. Учебный план разрабатывается с учетом принципа преемственности.

3.12. При разработке Учебного плана используются действующие документы федерального, регионального и школьного уровней.

4. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

4.1. Учебный план включает следующие разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- сетка часов;

4.2. Пояснительная записка отражает:

- перечень нормативных документов, которые использовались при разработке учебного плана;
- целевую направленность, стратегические и тактические цели содержания образования;
- специфику классов на разных ступенях обучения;
- общую характеристику инвариантного компонента учебного плана на всех ступенях;
- общую характеристику и обоснование введения вариативного компонента учебного плана;
- сетки часов учебного плана по всем ступеням;

4.3. Сетка часов по всем ступеням оформляются в соответствии с установленными формами.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее *Положение О порядке разработки и утверждения учебного плана, годового календарного учебного графика* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается директором ГБОУ «ШКОЛА №78 Г.О. Донецк».

3.2. Данное *положение* принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.

3.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.